



**ISTITUTO COMPRENSIVO di CAVARZERE (VE)**  
*Scuole dell'infanzia - primarie - secondarie di 1° dei Comuni di Cavarzere e Cona*  
30014 CAVARZERE (VE) - Via Dante Alighieri n. 36 - Tel. 0426/51114 - Fax 0426/310922  
codice mecc. VEIC85500X - CF 91021080279  
e-mail: veic85500x@istruzione.it - www.comprendivocavarzere.it

## **REGOLAMENTO VISITE GUIDATE E VIAGGI D'ISTRUZIONE**

### **ART.1**

#### **NORME GENERALI**

La scuola considera **parte qualificante dell'offerta formativa** e momento privilegiato di conoscenza, comunicazione e socializzazione le iniziative quali i viaggi di istruzione, le visite guidate a musei, mostre, manifestazioni culturali di interesse didattico, le lezioni con esperti e le visite ad enti istituzionali o amministrativi, la partecipazione ad attività teatrali e sportive, i soggiorni presso laboratori ambientali, la partecipazione a concorsi provinciali, regionali, nazionali a campionati o gare sportive, i gemellaggi con altre scuole.

Le finalità delle uscite e dei viaggi vanno nella direzione di incrementare nei ragazzi le conoscenze ambientali, storiche ed artistiche, facendo vivere agli alunni momenti significativi in un'ottica interdisciplinare.

I Consigli di Intersezione, Interclasse e di Classe esaminano i progetti proposti, ne verificano la coerenza con le attività previste dal piano dell'offerta formativa e l'effettiva possibilità di svolgimento e, nell'ipotesi di valutazione positiva, compilano l'apposita richiesta indicando l'accompagnatore referente dell'iniziativa, gli altri accompagnatori e tutti i dati necessari.

Le attività approvate dai Consigli vengono proposte al Collegio dei Docenti per la delibera di competenza (aspetti educativo-didattici) e successivamente al Consiglio di Istituto andando a costituire **il piano delle uscite didattiche e dei viaggi di istruzione dell'Istituto.**

Il Collegio può, nell'ambito della propria autonomia, nominare un docente referente incaricato di curare l'organizzazione di ogni singola uscita.

### **ART.2**

#### **CONDIZIONI DI EFFETTUAZIONE DELLE ATTIVITA' E DI PARTECIPAZIONE DEGLI STUDENTI**

L'uscita o il viaggio costituiscono vera e propria attività scolastica; vigono pertanto il regolamento disciplinare di istituto e le norme di sicurezza impartite agli studenti all'inizio dell'anno scolastico.

Le famiglie sono tenute a visionarle e a conoscerle.

È necessario che partecipino alle attività i 2/3 degli alunni della classe; in caso contrario l'attività non sarà realizzata.

Ai ragazzi che non partecipano all'uscita/viaggio sarà comunque assicurata l'attività didattica.

Una volta che le famiglie hanno formalmente aderito alla proposta di uscita o viaggio di istruzione apponendo la relativa firma su modulo predisposto sono tenute, anche in caso di

ISTITUTO COMPRENSIVO DI CAVARZERE  
REGOLAMENTO VISITE GUIDATE E VIAGGI D'ISTRUZIONE

mancata partecipazione del figlio, al versamento delle quote relative al costo del mezzo di trasporto pubblico o privato utilizzato per l'uscita/viaggio.

Agli assenti possono invece essere rimborsati i biglietti di entrata a musei, mostre, ecc. non pagati qualora sia previsto il versamento "al momento dell'ingresso".

Ciò al fine di non dover innalzare in modo eccessivo i costi in capo agli altri partecipanti.

Per le uscite didattiche che richiedono mezzo di trasporto e i viaggi di istruzione si richiederà di volta in volta l'autorizzazione alla partecipazione da parte dei genitori.

### **ART.3**

#### **NUMERO DI GIORNATE ANNUALMENTE UTILIZZABILI**

**Uscite didattiche/visite guidate:** sono utilizzabili fino ad un massimo di 5 giorni per anno scolastico.

**Viaggi di istruzione:** massimo uno all'anno per ciascuna classe della durata massima di 3 giorni. Sono ammesse deroghe per iniziative di particolare rilevanza culturale o che rientrano nelle buone pratiche attivate dall'Istituto.

In generale non si fanno uscite nell'ultimo mese di scuola ad eccezione di viaggi connessi ad attività sportive nazionali ed internazionali e di attività collegate con l'educazione ambientale che non possono essere svolte se non in tarda primavera.

Dal numero totale sono escluse le uscite a piedi e le uscite per manifestazioni sportive.

Le iniziative vengono realizzate sulla base della disponibilità degli insegnanti e dei genitori.

### **ART.4**

#### **ACCOMPAGNATORI**

- 1 docente accompagnatore ogni 15 alunni;
- 1 docente di sostegno o altro docente accompagnatore ogni 1 o 2 alunni con disabilità, a seconda delle necessità. In ogni caso è necessario che ogni gruppo di studenti sia accompagnato da almeno due insegnanti, al di là del rapporto di 1 ogni 15 previsto in genere.

I docenti accompagnatori porteranno con sé i cartellini identificativi degli alunni partecipanti, l'elenco nominativo degli stessi e il recapito telefonico della scuola.

### **ART.5**

#### **TEMPISTICA PER L'ORGANIZZAZIONE**

Per migliorare e semplificare gli adempimenti didattico/amministrativi, la presentazione del piano delle uscite/viaggi d'istruzione avverrà in due periodi così definiti:

### **1^ periodo**

- **Assemblee mese di ottobre:** ipotesi di massima delle uscite/viaggi di istruzione previsti per l'a.s. in corso da effettuarsi nel periodo che va da febbraio a maggio;
- **Consiglio di Intersezione, Interclasse, Classe mese di novembre:** individuazione e pianificazione meta/periodo/durata delle uscite/viaggi di istruzione per il periodo febbraio/maggio;
- **Collegio dei Docenti mese di dicembre:** delibera piano uscite/viaggi di istruzione per il periodo febbraio/maggio;
- **Consiglio di Istituto mese di dicembre:** delibera piano uscite/viaggi di istruzione per il periodo febbraio/maggio.

### **2^ periodo**

- **Consigli mese di maggio:** definizione meta/periodo/durata delle uscite/viaggi per il periodo ottobre/novembre dell'anno scolastico successivo;
- **Collegio dei Docenti mese di giugno:** approvazione e delibera del piano delle uscite/viaggi di istruzione per ottobre/novembre;
- **Consiglio di istituto mese di giugno:** delibera delle uscite/viaggi di istruzione presentati in Collegio docenti per periodo ottobre/novembre.

Le visite guidate e i viaggi di istruzione non possono essere effettuati durante gli ultimi giorni di scuola, salvo eventuali deroghe valutate dal Dirigente Scolastico, dai Consigli di Intersezione, Interclasse e di Classe e dal Collegio dei Docenti.

È tuttavia possibile una flessibilità nei tempi di presentazione, per l'approvazione di visite guidate, in caso di mostre, convegni o manifestazioni teatrali, la cui calendarizzazione non è preventivabile, per il periodo dell'anno scolastico che va da gennaio a maggio. Saranno autorizzati dal Dirigente che ne darà comunicazione alla prima riunione utile del Consiglio di Istituto.

## **ART.6**

### **ADEMPIMENTI DEL DOCENTE ORGANIZZATORE DELL'USCITA**

- Presentazione della richiesta autorizzazione allo svolgimento di visita guidata/viaggio istruzione/uscita attraverso il modulo predisposto entro il 15 novembre, per la successiva autorizzazione del Dirigente Scolastico;
- Informativa alle famiglie: raccolta delle autorizzazioni, della quota di partecipazione individuale se è prevista;
- Prenotazione delle eventuali visite ai musei, alle mostre, ecc.

**ART.7**

**ADEMPIMENTI DELLA SEGRETERIA**

Organizzazione generale dell'uscita/viaggio in ordine a prenotazione pullman, albergo, contatti con le agenzie di viaggio, ecc.

**ART.8**

**MODULISTICA**

La richiesta deve essere presentata utilizzando il modello "Uscite" che deve essere consegnato in segreteria di norma, entro il 15 novembre.

**ART.9**

**DOCUMENTAZIONE DA ACQUISIRE AGLI ATTI**

- Elenco nominativo degli alunni partecipanti e degli accompagnatori;
- autorizzazione dei genitori;
- programma analitico del viaggio con riferimento agli obiettivi didattico-culturali dell'iniziativa;
- preventivo di spesa e quote a carico degli alunni;
- relazione finale del referente dell'iniziativa.

*Approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 22 del 10/04/2019*